

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад компенсирующего вида № 188**

620085, г. Екатеринбург, ул. Агрономическая, д. 23-а. т. 297-13-98

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников МБДОУ  
протокол № 38 от 17.05.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий  
МБДОУ детского сада № 188  
Н.Л. Дмитриева  
Приказ № 58-о от 18.05.2021 г.



**ИЗМЕНЕНИЕ (ДОПОЛНЕНИЕ) К  
ПОЛОЖЕНИЮ  
О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ  
КОНСИЛИУМЕ  
МБДОУ детский сад № 188**

Екатеринбург  
2021

1. Изложить п.2.8. в следующей редакции:

«2.8. При направлении воспитанника на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК) оформляется Представление ППк на воспитанника (приложение 4).

На отдельных бланках к Представлению ППк прилагаются характеристики воспитателя и других специалистов ППк.

Представление ППк и характеристики на воспитанника для представления на ПМПК выдаются родителям (законным представителям) под личную подпись.»

2. Добавить раздел 2. «Организация деятельности ППк» пунктом 2.9. следующего содержания;

«2.9. В целях систематизации и упорядочивания оформления документации и ведения карты развития ребенка (индивидуальный образовательный маршрут) утверждается «Регламент оформления карты развития ребенка (Индивидуального образовательного маршрута)» (приложение № 6).»

## *Приложение 6*

### **Регламент оформления карты развития ребенка (индивидуального образовательного маршрута)**

1. При поступлении ребенка в МБДОУ детский сад № 188, в период адаптации воспитанника к условиям детского сада, специалисты и педагоги проводят диагностические мероприятия с целью выявления уровня актуального развития и перспектив обучения и воспитания, определения оптимальных условий индивидуального развития в процессе комплексного воздействия на ребёнка. Период диагностических мероприятий длится 2 недели от момента поступления ребенка в МБДОУ.

2. По результатам диагностики формируется пакет документов для карты развития ребенка (индивидуальный образовательный маршрут), который включает: представление на воспитанника от каждого педагога и специалиста, социальная карта семьи, согласие родителей на обработку персональных данных и согласие на обучение по адаптированной образовательной программе. Представление на воспитанника составляется в течении 5 рабочих дней после диагностических мероприятий.

3. Психолого-педагогический консилиум (далее по тексту ППк) собирается для составления коллегиального заключения о формах и методах работы с воспитанниками – строго через 3 недели после поступления ребенка в ДОУ и (или) не позднее одной недели после предоставления представления для ППк.

4. После заседания ППк и оформления коллегиального заключения, педагоги формирует цели и задачи коррекционной деятельности на год по каждому воспитаннику. Данные заносятся в индивидуальный образовательный маршрут.



5. На основе заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, результатов заседания ППк МБДОУ детского сада № 188, сформированных целей и задач на год, каждый специалист составляет расписание занятий с воспитанником.

6. В течении 5-ти рабочих дней со дня проведения психолого-педагогического консилиума, педагоги знакомят родителей (законных представителей) воспитанника с коллегиальным заключением и расписанием индивидуальных занятий с воспитанником под подпись.

7. Исходя из годовых целей и задач, составляются цели и задачи на триместр каждым специалистом и педагогом. По итогам триместров проводится промежуточный мониторинг для корректировки педагогической деятельности. Эти данные также заносятся в индивидуальный образовательный маршрут в течении 2-х рабочих дней со дня промежуточного мониторинга.

8. Итоговая диагностика и мониторинг образовательной деятельности проводится в конце учебного года в соответствии с учебным планом – графиком ДОУ и планами работы специалистов. Диагностика оформляется документарно до 31 мая текущего учебного года.

9. ППк МБДОУ детского сада № 188 собирается в конце учебного года и рассматривает результаты усвоения образовательной программы воспитанниками, эти данные заносятся в индивидуальный образовательный маршрут ребенка.

8. В течении 2-х недель после заседания ППк педагоги и специалисты знакомят родителей (законных представителей) с результатами итоговой диагностики и выводами ППк.

Перечень документов, необходимых к заполнению педагогами МБДОУ:

1. Индивидуальный график консультаций для родителей (законных представителей).
2. Журнал посещаемости занятий.
3. Альбом (тетрадь) индивидуальной работы с воспитанником.
4. Тетрадь взаимодействия со специалистами, педагогами.
5. Тетрадь учета индивидуальных консультации с родителями (законными представителями).
6. Папка с консультациями.

