

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад компенсирующего вида № 188**

620085, г. Екатеринбург, ул. Агрономическая, д. 23-а. т. 297-13-98

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом МБДОУ
протокол № 2 от 13.09.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МБДОУ детского сада № 188

Н.Е. Дмитриева

Приказ № 78-о от 13.09.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ
ПРИНОСЯЩИХ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ
И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ
И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Екатеринбург
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от приносящих доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее по тексту – Закон 223-ФЗ);
- Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 188 (новой редакции), утвержденным Распоряжением Управления образования Администрации г. Екатеринбурга от 20.11.2015 г., № 2220/46/36.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации учета и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и добровольных пожертвований в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад компенсирующего вида № 188 (далее МБДОУ).

1.3 Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - внебюджетных средств) МБДОУ;
- правовой защиты участников образовательного процесса в МБДОУ, осуществляющих привлечение внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития МБДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс.

1.4. Источниками формирования внебюджетных средств в МБДОУ являются средства родителей (законных представителей), других физических и юридических лиц.

1.5. Внебюджетные средства могут быть привлечены в МБДОУ с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в МБДОУ является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.7. Внебюджетные средства являются дополнительным источником финансирования МБДОУ.

1.8. Внебюджетные средства могут быть получены МБДОУ в результате выполнения работ, оказания услуг, реализация продукции МБДОУ, оказания платных образовательных услуг.

1.9. В качестве внебюджетных средств могут выступать:

- денежные средства;
- имущество;
- услуги и работы.

2. Условия привлечения внебюджетных средств

2.1. Привлечение дополнительных внебюджетных средств может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья детей, обеспечение безопасности детей и сотрудников в период образовательного процесса, выполнение предписаний контролирующих органов, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству РФ.

2.2. Добровольные пожертвования могут быть внесены строительными и другими материалами, оборудованием, мебелью, канцелярскими товарами и другим имуществом, по согласованию с администрацией МБДОУ и при заключении договора пожертвования между жертвователями и администрацией МБДОУ.

2.3. Имущество в обязательном порядке оформляется Договором пожертвования и актом приема-передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4. Добровольные пожертвования могут быть оказаны в виде ремонтно-строительных, оформительских и других работ, по согласованию с администрацией МБДОУ и при заключении договора о сотрудничестве.

2.5. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг регламентируются Положением о порядке предоставления платных услуг Муниципального бюджетного дошкольного образовательного детского сада компенсирующего вида № 188.

2.6. Образовательные услуги реализуются за рамками основных образовательных программ и не финансируются из бюджета.

2.7. Для оказания платных образовательных услуг МБДОУ разрабатывает смету доходов и расходов, которая утверждается заведующим МБДОУ.

2.8. Стоимость образовательных услуг определяется на основе расчета – цены (калькуляции).

2.9. Администрация МБДОУ обязана ознакомить получателей платной образовательной услуги с расчетом стоимости за месяц на одного получателя, в которой заложены расходы на организацию услуги и развитие материальной базы МБДОУ.

2.10. На оказание платных образовательных услуг, заключается договор об образовании с родителями (законными представителями) в письменной форме.

2.11. Родители (законные представители) оплачивают услуги путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБДОУ.

2.12. Привлечение внебюджетных средств в наличной денежной форме не производится.

2.13. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

3. Использование внебюджетных средств

3.1. Доход, полученный от платных образовательных услуг и иные внебюджетные средства, используется МБДОУ в соответствии с уставными целями и расходуется на:

- оплату педагогам по договорам возмездного оказания услуг;
- укрепление материально-технической базы МБДОУ;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности МБДОУ;
- улучшение условий содержания воспитанников;
- приобретение учебно-методической литературы, наглядных пособий, материалов, периодических изданий, пополнение игрового, спортивного и медицинского и технологического оборудования, инвентаря, канцтоваров;
- ремонт (текущий) оборудования, здания и помещений МБДОУ;
- приобретение хозяйственных материалов, санитарно-технических принадлежностей;
- проведение общественно-воспитательных мероприятий, в том числе, награждение победителей конкурсов, активных участников различных мероприятий;
- повышение квалификации сотрудников МБДОУ (оплата обучения и командировочных расходов в случае обучения в другом городе);
- обеспечение научно-исследовательской деятельности.

3.2. Расходование внебюджетных средств в соответствии с настоящим Уставом МБДОУ производится заведующим МБДОУ.

4. Контроль за расходованием внебюджетных средств

4.1. Контроль за расходованием внебюджетных средств осуществляет в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Заведующий МБДОУ отчитывается перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском

учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования.

5. Заключительные положения.

5.1. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг, за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

5.2. Срок действия Положения не ограничен.

5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются руководителем Учреждения и принимаются на Педагогическом Совете МБДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575880

Владелец Дмитриева Наталья Геннадьевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022