Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад компенсирующего вида № 188

620085, г. Екатеринбург, ул. Агрономическая, д. 23-а. т. 297-13-98

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом МБДОУ
протокол № 3 от 30.11.2018

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
детского сада № 188
_____ Н.Г. Дмитриева
Приказ № 95-о от 03.12.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Екатеринбург
2018 г.

1.Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке организации и проведения самообследования (далее по тексту Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду компенсирующего вида № 188 (далее – МБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации»;
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 N 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г № 462;
- приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 (ред. от 15.02.2017) "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию".

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ, а также подготовки отчета о результатах самообследования.

2.2. Задачами самообследования являются:

– оценка образовательной деятельности МБДОУ, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

– анализ показателей деятельности МБДОУ, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования МБДОУ:

– выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

– определяет резервы развития МБДОУ и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

– корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

– принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

– планирование и подготовку работ по самообследованию МБДОУ;

– организацию и проведение самообследования в МБДОУ;

– обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

– мониторинг качества подготовки воспитанников;

– плановые запросы информации;

– анализ качественных и количественных показателей деятельности МБДОУ;

– анкетирование, опросы;

– иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых МБДОУ услуг.

3.4. Заведующий МБДОУ издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, специалисты, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью МБДОУ.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575880

Владелец Дмитриева Наталья Геннадьевна

Действителен С 20.04.2021 по 20.04.2022