

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад компенсирующего вида № 188**

620085, г. Екатеринбург, ул. Агрономическая, д. 23-а. т. 297-13-98

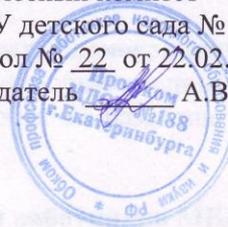
ПРИНЯТО:
Общим собранием работников МБДОУ
протокол № 31 от 25.02.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МБДОУ детского сада № 188
Н.Г. Дмитриева
Приказ № 27-о от 25.02.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
РАБОТНИКОВ МБДОУ**

СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзный комитет
МБДОУ детского сада № 188
Протокол № 22 от 22.02.2019г.
Председатель А.В. Романова



г. Екатеринбург
2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об Общем собрании работников МБДОУ» разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад компенсирующего вида № 188.

1.2. Общее собрание работников МБДОУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, настоящим Уставом и положением «Об Общем собрании работников МБДОУ» (далее по тексту – Положение).

1.3. Общее собрание работников МБДОУ является коллегиальным органом управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад компенсирующего вида № 188 (далее по тексту – МБДОУ), объединяющий всех работников, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.4. Общее собрание работников МБДОУ представляет и защищает интересы всех работников МБДОУ.

1.5. Для ведения заседаний Общее собрание работников МБДОУ избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решение Общего собрания работников МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством РФ, обязательно для исполнения всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ и принимаются на его заседании. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Задачи Общего собрания работников МБДОУ

2.1. Деятельность Общего собрания работников МБДОУ направлена на решение следующих основных задач:

- коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ;
- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов;
- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы всего коллектива.

III. Компетенция Общего собрания работников МБДОУ

3.1. К компетенции Общего собрания работников МБДОУ относятся следующие вопросы:

- 1) принятие Устава МБДОУ, изменений (дополнений) к Уставу;
- 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего

трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

3) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных настоящим уставом;

4) контроль за выполнением настоящего устава, внесение предложений по устранению нарушений устава;

5) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МБДОУ;

6) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;

7) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательной организации;

8) выдвижение коллективных требований работников МБДОУ;

9) возбуждение ходатайств о награждении работников МБДОУ различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

IV. Состав и порядок работы

4.1. В состав Общего собрания работников МБДОУ входят все работники МБДОУ.

4.2. На заседание Общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. На каждом заседании Общего собрания работников МБДОУ избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания работников МБДОУ:

- организует деятельность Общего собрания работников МБДОУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения,
- организует подготовку и проведение заседания,
- определяет повестку дня,
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников МБДОУ собирается не реже 2 раз в календарный год. Внеочередной созыв Общего собрания работников МБДОУ может произойти по требованию заведующего МБДОУ или по заявлению 1/3 членов Общего собрания работников МБДОУ поданному в письменном виде.

4.6. Общее собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует 50% и более от числа работников МБДОУ.

4.7. Решения Общего собрания работников МБДОУ принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более).

4.8. Решение Общего собрания работников МБДОУ, принятое в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания – принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

V. Права и обязанности Общего собрания работников МБДОУ

5.1. Общее собрание работников МБДОУ имеет право:

- представлять интересы работников;
- способствовать решению управленческих задач МБДОУ;
- выходить с предложениями на заведующего МБДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5.2. Каждый член Общего собрания работников МБДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников МБДОУ любого вопроса, относящихся к компетенции Общего собрания работников МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников МБДОУ свое мотивированное мнение занести в протокол.

5.3. Общее собрание работников МБДОУ несет ответственность за:

- соблюдение законодательства, регламентирующего деятельность Общего собрания работников МБДОУ;
- компетентность принимаемых решений;
- выполнение принятых на Общем собрании работников МБДОУ решений и рекомендаций.

5.4 Общее собрание работников МБДОУ не имеет полномочий выступать от имени МБДОУ.

VI. Делопроизводство Общего собрания работников МБДОУ

6.1. Заседания Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников МБДОУ.

6.4. Нумерация протоколов ведется последовательно (до окончания книги).

6.5. Книга протоколов Общего собрания работников МБДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

6.6. Книга протоколов Общего собрания работников МБДОУ хранится в делах МБДОУ 50 лет и передается по акту (при смене руководства, передаче в архив).