

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад компенсирующего вида № 188**

620085, г. Екатеринбург, ул. Агрономическая, д. 23-а. т. 297-13-98

ПРИНЯТО:  
Общим собранием работников МБДОУ  
протокол № 31 от 25.02.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий  
МБДОУ детского сада № 188  
 Н.Г. Дмитриева  
Приказ № 27-о от 25.02.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
МБДОУ**

Екатеринбург  
2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете МБДОУ (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее по тексту ФГОС ДО), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 188 (далее по тексту МБДОУ).

1.2. Педагогический совет МБДОУ является Коллегиальным органом управления согласно части 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Педагогический совет МБДОУ действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. В состав Педагогического совета МБДОУ входят: заведующий МБДОУ, его заместитель, штатные педагогические работники МБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на Педагогическом совете МБДОУ и утверждаются заведующим МБДОУ.

1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Функции Педагогического совета МБДОУ**

2.1. Функциями Педагогического совета МБДОУ являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ;
- определение содержания образования;
- внедрение в практику работы МБДОУ современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ.

## **3. Компетенции Педагогического совета МБДОУ**

3.1. К компетенции Педагогического совета МБДОУ относится:

- 1) определение основных направлений работы педагогического коллектива;
- 2) выбор и принятие образовательных программ, педагогических

технологий, используемых в образовательной деятельности МБДОУ;

3) обсуждение вопросов соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда и охраны здоровья воспитанников и принятия определенных решений;

4) заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам образовательной деятельности МБДОУ;

5) обсуждение и согласование плана работы МБДОУ;

6) внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

Педагогический совет МБДОУ руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, настоящим Уставом, Положением о Педагогическом совете МБДОУ.»

3.2 Педагогический совет МБДОУ организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно - правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;

- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МБДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности и содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;

- обсуждение образовательной программы, по внесению дополнений, изменений в образовательную программу МБДОУ;

- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;

- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;

- обсуждение публичного доклада;

- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников МБДОУ;

- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта.

3.3. Педагогический совет МБДОУ рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания Учреждения региональной или федеральной инновационной, или экспериментальной площадкой);

- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);

- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- о результатах самообследования;
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- об организации платных дополнительных услуг воспитанникам Учреждения;
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, по вопросам развития и воспитания детей;
- о научно - методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о ведении официального сайта Учреждения в сети «интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета МБДОУ;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий.

#### **4. Организация управления Педагогическим советом МБДОУ**

4.1. Педагогический совет МБДОУ избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель и секретарь

Педагогического совета МБДОУ выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.2. Председатель Педагогического совета МБДОУ:

- организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета МБДОУ;
- определяет повестку для Педагогического совета МБДОУ;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета МБДОУ;
- информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления Учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения.

4.3. Педагогический совет МБДОУ работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

4.4. Педагогический совет МБДОУ созывается не реже четырех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами МБДОУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета МБДОУ.

4.5. В работе Педагогического совета МБДОУ могут принимать участие:

- члены Совета родителей;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения действия договора;
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам развития и воспитания детей.

4.6. Лица, приглашенные на Педагогический совет МБДОУ, пользуются правом совещательного голоса.

4.7. Педагогический совет МБДОУ правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

4.8. Решения, принятые на Педагогическом совете МБДОУ и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета МБДОУ.

Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета МБДОУ.

Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете МБДОУ, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета МБДОУ на следующем заседании.

## **5. Права и ответственность Педагогического совета МБДОУ**

5.1 Педагогический совет МБДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МБДОУ, если его предложение поддержат треть членов всего состава Педагогического совета;
- предлагать заведующему МБДОУ план мероприятий по совершенствованию работы МБДОУ;
- утверждать кандидатуры на участие в мероприятиях районного, городского и областного значения.

5.2. Каждый член Педагогического совета МБДОУ, а также участник (приглашенный) Педагогического совета МБДОУ имеет право:

- при несогласии с решением Педагогического совета МБДОУ высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет МБДОУ несет ответственность:

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за своевременное доведение решений Педагогического совета до сведения коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей).

5.4. Педагогический совет МБДОУ не имеет полномочий выступать от имени МБДОУ.

5.5. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего МБДОУ.

## **6. Делопроизводство**

6.1 Заседания Педагогического совета МБДОУ оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения и порядковый номер заседания;
- количественное присутствие членов Педагогического совета МБДОУ;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет МБДОУ, предложения и замечания членов, приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета МБДОУ.

6.4. Протоколы оформляются на бланке организации и содержат следующие реквизиты: полное наименование МБДОУ, наименование вида документа, дата заседания, номер протокола.

При количестве участников заседания более 10 составляется список присутствующих, который прилагается к протоколу.

6.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.6. Протоколы Педагогического совета МБДОУ входят в номенклатуру дел организации, хранится в МБДОУ 5 лет.

6.7. Протоколов Педагогического совета МБДОУ скрепляются в книгу протоколов Педагогического совета МБДОУ по окончании учебного года, которая прошнуровывается, а затем скрепляется подписью заведующего и печатью организации.

6.8. Доклады, тезисы выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись прилагаются, группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Педагогического совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575880

Владелец Дмитриева Наталья Геннадьевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022